

충신대학교 영상정보처리기기 운영 · 관리방침

충신대학교는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하며 영상정보 처리기기과 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 영상정보처리 기기 운영·관리방침을 두고 있습니다.

제1조(설치 근거 및 설치 목적)

영상정보처리기기 운영·방침은 「개인정보 보호법」 제30조제1항 및 같은 법 시행령 제25조제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

1. 시설안전 및 화재예방
2. 범죄예방
3. 차량도난 및 파손방지

제2조(설치 대수, 설치 위치 및 촬영 범위)

충신대학교는 CCTV를 아래와 같이 설치·운영하고 있습니다.

1. 설치 대수 : 총 381 대
2. 설치 위치 : 충신대학교 사당캠퍼스 221 대
충신대학교 양지캠퍼스 160 대
3. 촬영 범위 : 충신대학교내 각 층별 출입구 및 사물함등 주요장소
4. 촬영 시간 : 24시간
5. 설치 장소

구 분	설치장소	설치대수	비 고
사당캠퍼스	제1종합관	70	건물내 및 건물주변
	제2종합관	30	건물내 및 건물주변
	신 관	48	건물내 및 건물주변
	야 외	45	정문 등
	운동장	4	운동장
	생활관	24	건물내 및 건물주변
	계	221	
양지캠퍼스	본 관	22	건물내 및 건물주변
	도서관	18	건물내 및 건물주변
	박물관	4	건물내 및 건물주변
	기념관	12	건물내 및 건물주변
	강의동	15	건물내 및 건물주변
	생활관	87	건물내 및 건물주변
	외곽(입구)	2	정문 입구
	계	160	
총 계		381	

제3조(관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람)

총신대학교는 정보주체의 영상정보를 보호하기 위하여 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람을 아래와 같이 운영하고 있습니다.

구 분	관리책임자	접근권한자
사당캠퍼스	총신대학교 총무지원처장 최선숙 전화번호 : 02) 3479-0220 이 메 일 : sschoi@csu.ac.kr	총신대학교 총무시설팀 양관모 팀장 전화번호 : 02) 3479-0231 이 메 일 : kmyang@csu.ac.kr
		총신대학교 생활관(사당) 유진희 전화번호 : 02) 3479-0291 이 메 일 : yjh@csu.ac.kr
양지캠퍼스	총신대학교 양지시설지원팀장 장원철 전화번호 : 031) 679-1731 이 메 일 : cwcbkh@csu.ac.kr	총신대학교 양지시설지원팀 홍충식 전화번호 : 031) 679-1733 이 메 일 : soaden@csu.ac.kr
		총신대학교 생활관(양지) 김동현 전화번호 : 031) 679-1802 이 메 일 : kdh4904@csu.ac.kr

제4조(영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관 장소 및 처리방법)

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간 동작감시 촬영	촬영일로부터 30일 이내	사당캠퍼스 : 총무시설팀, 생활관 양지캠퍼스 : 양지시설지원팀, 양지생활관

- ▶ 처리방법 : 개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

제5조(영상정보 확인 방법 및 장소)

1. 확인방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 부서를 방문하시면 확인 가능합니다.
2. 확인장소 : 사당캠퍼스 - 총무시설팀, 사당생활관
양지캠퍼스 - 양지시설지원팀, 양지생활관

제6조(정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치)

개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

총신대학교는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구할 경우 지체없이 필

요한 조치를 취하겠습니다.

제7조 (영상정보 안전성 확보 조치)

총신대학교는 개인영상정보보호를 위한 관리대책으로 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여 하고 있으며 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상 정보의 생성 일시, 열람 시 열람목적, 열람자, 열람일시등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치 설치등을 실시하고 있습니다.

제8조(영상정보처리기기 운영·관리 방침의 변경에 관한 사항)

총신대학교는 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 총신대학교 홈페이지에 항상 게시하며, 현 영상정보처리기기 운영·관리 방침의 내용 추가, 삭제 및 수정이 있을시 홈페이지의 '공지사항'을 통해 고지할 것입니다.

- 본 방침은 2012년 4월 1일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2013년 9월 1일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2016년 4월 25일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2017년 4월 10일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2018년 10월 2일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2019년 2월 7일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2020년 5월 13일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2021년 6월 25일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2023년 6월 28일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2024년 3월 18일부터 시행됩니다.
- 본 방침은 2025년 5월 29일부터 시행됩니다.

[별지 제1호 서식]개인영상정보(존재확인 / 열람) 청구서

[별지 제2호 서식]개인영상정보 관리대장

[별지 제1호 서식]

(앞 쪽)

개인영상정보(☐ 존재확인 ☐ 열람) 청구서				처리기한
※ 아래 유의사항을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.				10일 이내
청 구 인	성 명		전 화 번 호	
	생년월일		정보주체와의 관계	
	주 소			
정보주체의 인적사항	성 명		전 화 번 호	
	생년월일			
	주 소			
청구내용 (구 체 적 으 로 요청하지 않 으면 처리가 곤란할 수 있 음)	영상정보 기록기간			
	영상정보 처리기기 설치장소			
	청구 목적 및 사유			
「영상정보처리기기 운영·관리방침」제7조에 따라 위와 같이 개인(영상)정보의 존재확인, 열람을 청구합니다.				
년 월 일				
청구인 (서명 또는 인)				
총 신 대 학 교 총 장 귀하				
담당자의 청구인에 대한 확인 서명				

[별지 제2호 서식]

개인영상정보 관리대장

번호	구분	일시	파일명/ 형태	담당자	목적/ 사유	이용. 제공받는 제3자 /열람등 요구자	이용. 제공 근거	이용 제공 형태	기 간
1	☐ 이용 ☐ 제공 ☐ 열람 ☐ 파기								
2	☐ 이용 ☐ 제공 ☐ 열람 ☐ 파기								
3	☐ 이용 ☐ 제공 ☐ 열람 ☐ 파기								
4	☐ 이용 ☐ 제공 ☐ 열람 ☐ 파기								
5	☐ 이용 ☐ 제공 ☐ 열람 ☐ 파기								